

PLA D'ORGANITZACIÓ DE CENTRE EN EL MARC
DE LA PANDÈMIA PER AL
CURS 2021-2022

ÍNDEX

1. INTRODUCCIÓ I MARC NORMATIU	4
2. OBJECTIU DEL PLA	4
3. MESURES BÀSIQUES DE PREVENCIÓ, HIGIENE I PROMOCIÓ DE LA SALUT	5
3.1. Grups de convivència i socialització estables	5
3.2. Mesures de prevenció personal	5
3.2.1. Distanciament físic	6
3.2.2. Higiene de mans i altres	6
3.2.3. Ús de la mascareta	7
3.2.4. Requisits per a l'accés al centre	7
3.2.5. Control de símptomes	9
3.2.6. Ventilació i gestió de residus	10
3.3. Promoció de la salut i suport emocional	11
3.4. Gestió davant de possibles casos	11
3.4.1. Gestió d'un cas amb simptomatologia al centre	14
3.4.2. Protocol d'actuació en cas de confirmació d'un cas positiu en horari lectiu	15
4. PRIORITATS EDUCATIVES	16
5. ORGANITZACIÓ DEL CENTRE	17
5.1. Organització dels grups estables d'alumnes, professionals i espais	17
5.1.1. Criteris per a la configuració dels grups	17
5.1.2. Criteris a l'hora d'assignar docents al grup estable	17
5.1.3. Organització dels espais	18
5.1.4. Proposta organitzativa de grups i espais del centre	18
5.1.5. Espais de reunió i treball per al personal	18
5.1.6. Espai de gimnàs i pati	19
5.1.7. Gestió d'entrades i sortides	19
5.1.8. Circulació dins del centre	20
5.1.9. Ús de l'ascensor	20
5.1.10. Horaris	20
5.2. Organització de l'adaptació de P3	21
5.3. Organització dels serveis	22

5.5.1. Servei de menjador	23
5.5.2. Activitats complementàries	23
5.5.3. Participació de les famílies al centre	24
6. ANNEXOS	25
• Annex 1: Declaració responsable per a persones externes al centre	25
• Annex 2: Llista de comprovació de símptomes per a les famílies	26
• Annex 3: Autorització recollida de menú	27

Aquest document és de caràcter viu.

Data última revisió i/o modificació: 6 de setembre de 2021

1. INTRODUCCIÓ I MARC NORMATIU

L'elaboració i les últimes modificacions d'aquest pla ha tingut en compte la normativa següent:

- *Documents per a l'organització i la gestió dels centres, de 2 de juliol de 2021.*
- *Pla d'actuació per al curs 2021-2022 per a centres educatius en el marc de la pandèmia per Covid-19, d'agost 2021, Departament d'Educació.*

La nostra prioritat és **l'obertura del centre amb la màxima normalitat possible**. Amb tot, la situació d'incertesa continua i, per això, es fa necessària l'aplicació continuada d'una sèrie de mesures que comporten canviar de manera notable el funcionament del centre.

Des de l'escola, amb aquesta idea de màxima normalitat possible, vetllarem perquè:

- Tots els infants puguin seguir els seus aprenentatges de manera presencial.
- Se segueixin les instruccions sanitàries, per tal que l'escola pugui ser un **entorn segur**, amb el **risc mínim** assumible i, entre tots i totes, contribuir al **control de l'epidèmia i, quan escaigui, a la ràpida identificació de casos** i de contactes.

En aquest sentit, caldrà que famílies, mestres i tot el personal del centre ens involucrem i ens comprometem per a garantir els dos grans pilars per a fer front la pandèmia: les **mesures de protecció** i la **traçabilitat**.

Els **parens i mares** o tutors legals disposeu de la **informació de les mesures adoptades** a l'escola - en relació amb la prevenció i control de la COVID-19- en el present document, les quals seran explicades a la reunió d'inici de curs dels diferents grups d'alumnes.

Totes les mesures proposades seran vigents al llarg del curs escolar 21-22 i en coherència amb la realitat del centre i l'evolució del context epidemiològic.

Aquest Pla serà compartit amb el Consell Escolar i formarà part de la *Programació General Anual*, estant disponible al web de l'escola.

2. OBJECTIU DEL PLA

Reprendre l'activitat escolar amb les màximes garanties, buscant l'equilibri entre la protecció de la salut de persones al centre, la correcta gestió de la pandèmia i el dret de tots els infants a una educació de qualitat.

3. MESURES BÀSIQUES DE PREVENCIÓ, HIGIENE I PROMOCIÓ DE LA SALUT

En el moment actual, els dos pilars de control de la pandèmia són la **disminució de la transmissió** del virus i l'**augment de la traçabilitat** dels casos.

3.1. GRUPS DE CONVIVÈNCIA I SOCIALITZACIÓ ESTABLES

El centre s'ha organitzat entorn de grups de convivència estables. El seu principal valor és la facilitat que dona en la traçabilitat de possibles casos que s'hi donin, permetent una identificació i gestió precoç d'aquests i dels seus contactes.

Tot i aquesta mesura, i fins a noves instruccions, **l'ús de la mascareta serà obligatòria en aquests grups de convivència estables (tutor/a i grup d'infants), no sent necessari requerir la distància física interpersonal de seguretat establerta en 1,5 metres entre els seus membres.**

En el cas que terceres persones s'hagin de relacionar amb aquests grups (docents i altres professionals de suport educatiu) o en cas que diferents grups s'hagin de relacionar entre si, s'han de complir rigorosament les mesures de protecció individual, especialment la ventilació i l'ús de la mascareta.

Avui dia, el nombre total d'alumnes al centre és de 236, amb una plantilla de 19,5 mestres, més la persona substituïda de les reduccions de jornada i una TEI. Disposem d'un total de 28 espais per a atendre grups, tots són espais utilitzables. Hi haurà un total de 12 grups: 4 d'educació infantil i 8 de primària, no sent necessària la reducció de ràtios.

Els agrupaments seguiran els criteris d'heterogeneïtat, segons les habilitats, les aptituds i altres característiques observables dels infants, a través d'estratègies que beneficïn la diversitat de perfils i habilitats de l'alumnat dins del mateix grup-classe de referència.

Es facilitarà que els/les alumnes puguin aprendre i conviure junts en un entorn que permeti desenvolupar al màxim el talent de cadascú, tot vetllant per una escola de qualitat per a tothom.

Es podran realitzar activitats entre diferents grups estables, sempre que es mantinguin les mesures de seguretat establertes.

3.2. MESURES DE PREVENCIÓ PERSONAL

A continuació es detallen les diferents mesures de prevenció i seguretat que durà a terme el centre pel que fa a: distanciament físic, higiene de mans, ús de la mascareta, requisits per a l'accés a l'escola i control de símptomes.

3.2.1. DISTANCIAMENT FÍSIC

La distància física interpersonal de seguretat, tant en espais tancats com a l'aire lliure, s'estableix en 1,5 metres, en general, amb l'equivalent a un espai de seguretat de 2,5 m² per persona, i és exigible en qualsevol cas, excepte entre persones que tinguin un contacte proper molt habitual, com és el cas dels grups de convivència estables. Per tant, en els grups estables no és necessari requerir la distància física interpersonal de seguretat establerta en 1,5 metres (o la superfície equivalent de seguretat de 2,5 m²).

3.2.2. HIGIENE DE MANS I ALTRES

Es tracta d'una de les mesures més efectives per a preservar la salut dels i de les alumnes, així com la del personal docent i no docent.

En **infants** es requerirà el rentat de mans:

- A l'arribada i a la sortida del centre educatiu.
- Abans i després dels àpats.
- Abans i després d'anar al WC (infants continents).
- Abans i després de les diferents activitats (també de la sortida al pati).

En el cas del **personal que treballa al centre**, el rentat de mans s'haurà de dur a terme:

- A l'arribada al centre, abans del contacte amb els infants.
- Abans i després d'entrar en contacte amb els aliments dels àpats dels infants i dels propis.
- Abans i després d'acompanyar un infant al WC.
- Abans i després d'anar al WC.
- Abans i després de mocar un infant (amb mocadors d'un sol ús).
- Abans de fer servir el telèfon de l'escola, el qual caldrà ser desinfectat posteriorment, i en entrar en qualsevol espai que no sigui l'aula habitual.
- Com a mínim una vegada cada 2 hores.

Sempre que sigui possible, el rentat de mans serà amb aigua i sabó, fent servir el gel hidroalcohòlic en moments puntuals. Cada tutor/a i especialista disposa d'un petit gel hidroalcohòlic, així com d'un polvoritzador amb dimensions més grans amb un producte per a desinfectar material i/o superfícies en cas de ser necessari. A la porta d'entrada del centre hi ha un dispensador de gel hidroalcohòlic. Als lavabos i a les aules hi ha dosificadors de sabó i tovalloles de paper d'un sol ús. Es recomana que l'alumnat faci ús del gel hidroalcohòlic del centre, per tal d'evitar possibles accidents.

S'estan afavorint mesures adaptades a l'edat de l'infant per a promoure el rentat de mans correcte i la seva importància, així com cartells informatius explicant els passos per a un correcte rentat de mans en els diversos punts, com ara lavabos, aules i menjadors.

3.2.3. ÚS DE LA MASCARETA

A continuació es detallen les indicacions pel que fa a l'ús de la mascareta:

COL·LECTIU	INDICACIÓ	TIPUS DE MASCARETA
2n cicle d'educació infantil (3-6 anys)	No obligatòria.	Higiènica amb compliment de la norma UNE.
De 1r a 6è de primària	Obligatòria. Durant les sessions d'educació física no serà obligatòria, així com a l'hora d'esbarjo amb el grup convivent.	
Personal docent	Obligatòria.	
Personal no docent	Obligatòria.	
Altres professionals	Obligatòria	
Famílies	Obligatòria per a accedir a les instal·lacions interiors del centre.	

Aquesta mesura pot ser susceptible de canvis al llarg del curs segons l'evolució de la pandèmia i l'augment dels percentatges de vacunació.

Cada infant portarà la seva mascareta de casa i caldrà que portin una mascareta de recanvi a la motxilla. Cada persona adulta portarà la seva pròpia mascareta de casa, podent fer servir la proporcionada pel Departament d'Educació en cas de trencament de la pròpia.

L'escola disposa de diferent material EPI, proporcionat pel Departament d'Educació, per fer servir davant d'un cas sospitós de COVID-19 a l'escola, així com gel hidroalcohòlic i 4 termòmetres.

3.2.4. REQUISITS PER A L'ACCÉS AL CENTRE

Abans d'accedir a les instal·lacions del centre, la persona haurà d'assegurar-se de:

- Absència de simptomatologia compatible amb la covid-19 (febres o febrícula per sobre de 37,5 °C, tos, dificultat per respirar, mal de coll*, refredat nasal*, fatiga, dolors musculars)

i/o mal de cap, mal de panxa amb vòmits o diarrea, pèrdua d'olfacte o gust en infants grans i adolescents) o amb qualsevol altre quadre infecciós.

- No convivents o contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 10 dies anteriors.

* Com que el mal de coll i el refredat nasal (amb o sense mocs) són molt habituals en els infants, només s'haurien de considerar símptomes potencials de covid-19 quan també hi ha febre o altres manifestacions de la llista de símptomes.

- No estar pendent de resultat de PCR ni en període de quarantena.
- Portar posada la mascareta.
- Desinfecció de mans amb gel hidroalcohòlic.

En el cas **d'infants que presenten una malaltia crònica d'elevada complexitat** que pot augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció, s'ha valorat de forma conjunta –família, escola i equip mèdic de referència- la seva presencialitat al centre.

S'han considerat malalties de risc per a complicacions de la COVID-19:

- Malalties respiratòries greus que necessiten medicació o dispositius de suport respiratori.
- Malalties cardíques greus.
- Malalties que afecten el sistema immunitari (per exemple aquells infants que requereixen tractaments immunosupressors).
- Diabetis mal controlada.
- Malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus.

En el cas del **personal docent i no docent** de l'escola que té contacte amb els infants, les condicions de risc engloben les següents malalties cròniques: la hipertensió arterial, la diabetis, els problemes cardíacs o pulmonars, les immunodeficiències i l'obesitat mòrbida. Les dones embarassades es consideren un col·lectiu d'especial consideració. Les persones del grup de risc han estat valorades pel servei de prevenció de riscos laborals del Departament d'Educació prèviament a l'inici de curs.

Les persones pertanyents a altres entitats o empreses podran accedir al centre seguint totes les mesures de seguretat establertes a l'escola i signant la Declaració responsable de personal extern proporcionada pel centre (Annex 1) .

3.2.5. CONTROL DE SÍMPTOMES

Les famílies han de fer-se responsables de l'estat de salut dels seus fills i filles. Per aquest motiu, a inici de curs totes les famílies han signat una **declaració responsable** a través de la qual:

- **Fan constar que són coneixedores de la situació actual de pandèmia** amb el risc que això comporta i que, per tant, s'atendran a les mesures que puguin ser necessàries en cada moment.
- **Es comprometen a no portar l'infant a l'escola en cas que presenti simptomatologia compatible amb la COVID-19 o l'hagi presentat en els darrers 10 dies i a comunicar-ho immediatament als responsables del centre educatiu**, per tal de poder prendre les mesures oportunes.
- Es comprometen a **no portar l'infant a l'escola en cas d'haver estat en contacte amb un cas positiu de COVID-19 o estar pendents de resultats de PCR.**

A continuació s'enumeren els símptomes més freqüents de la COVID-19 (Annex 2):

- Febre o febrícula >37,5°C
- Tos
- Dificultat per a respirar
- Mal de coll*
- Refredat nasal*
- Fatiga, dolors musculars i/o mal de cap
- Mal de panxa amb vòmits i diarrea
- Pèrdua d'olfacte o gust (infants grans i adolescents)

*El mal de coll i el refredat nasal (amb o sense mocs) són molt habituals en infants i només s'haurien de considerar símptomes potencials de COVID-19 quan també hi ha febre o altres manifestacions de la llista.

No es pot anar a l'escola si l'infant o la persona adulta presenta alguna de les següents situacions:

- Es troba en aïllament perquè ha estat positiu per la COVID-19.
- Està a l'espera del resultat d'una PCR o una altra prova de diagnòstic molecular.
- Conviu amb una persona diagnosticada de COVID-19.

- Es troba en període de quarantena domiciliària per haver estat identificat/da com a contacte estret d'alguna persona diagnosticada per COVID-19.

La família haurà de comunicar al centre si l'infant presenta algun símptoma de la llista, juntament amb febre. Tanmateix, **la família és la responsable d'informar a l'escola del motiu de l'absència al centre del seu fill/a, especialment en cas d'estar pendent de fer-se una PCR, comunicant el dia de la prova i els resultats de la mateixa.**

En cas que la situació epidemiològica ho requerís, es podria considerar la implementació d'altres mesures addicionals com la presa de temperatura a l'arribada a l'escola. El centre disposa de termòmetres de distància incorporats a la farmaciola per si un infant es troba malament durant la jornada lectiva, però **no es farà el control de la temperatura diària en accedir al centre**, no considerant-se necessari. En cas de febre, es trucarà a la família immediatament perquè vingui a recollir l'infant. **Cal tenir els mòbils de contacte disponibles.**

3.2.6. VENTILACIÓ, NETEJA, DESINFECCIÓ I GESTIÓ DE RESIDUS

L'escola disposa d'una planificació de ventilació, neteja i desinfecció adaptada a les característiques del centre. D'acord amb l'evidència científica més recent, la ventilació és una de les principals mesures de prevenció de contagis en espais interiors. Per això, els/les docents aniran **ventilant els espais de forma freqüent**, així com el personal de neteja.

La nova evidència mostra que la via de transmissió a través de les superfícies és molt menys rellevant del que s'havia considerat inicialment. Per aquest motiu, durant el curs 2021-2022 no serà necessària l'aplicació dels protocols de neteja establerts per al curs 2020-2021. **La neteja i la posterior desinfecció d'espais es farà al final de la jornada**, procurant incidir més en aquelles superfícies de contacte habitual. No és necessària la desinfecció d'espais dins l'horari lectiu tot i que es valora la importància d'incloure-la dins l'aprenentatge pedagògic d'ordre i neteja d'espais.

Es permet que els/les alumnes comparteixin materials portats de casa, sempre que compleixin condicions d'higiene. Les zones exteriors són espais de baix risc de transmissió del coronavirus. Per aquest motiu, s'aconsella utilitzar espais com el pati per a la realització d'aquelles activitats puguin fer-se a l'aire lliure.

Pel que fa la gestió de residus, es recomana que els mocadors i tovalloles d'un sol ús utilitzats per a l'assecat de mans o per a la higiene respiratòria es llencin en contenidors amb bosses, preferiblement amb tapa i pedal. El material d'higiene personal, com mascaretes, guants i altres residus personals d'higiene, són considerats com a fracció resta i, per tant, es llençaran al contenidor de rebuig. En el cas que alguna persona presenti símptomes mentre està al centre, cal

tancar en una bossa tot el material utilitzat a l'espai d'ús individual on s'ha aïllat la persona i introduir-lo en una segona bossa abans de dipositar-la amb la resta de residus.

3.3. PROMOCIÓ DE LA SALUT I SUPORT EMOCIONAL

Les primeres setmanes es preveu realitzar activitats de promoció de la salut i de suport emocional que ajudaran a l'adaptació progressiva de l'alumnat al nou curs i als canvis en el centre educatiu. D'altra banda, es reforçaran hàbits i conductes que són imprescindibles en el context de la pandèmia:

- Tenir cura d'un mateix i de les persones que l'envolten.
- Actuar amb responsabilitat per protegir els més vulnerables.
- Aplicar les mesures de protecció i prevenció de manera sistemàtica.

3.4. GESTIÓ DAVANT DE POSSIBLES CASOS (PENDENT D'ACTUALITZAR SEGONS EL PROTOCOL DE SALUT VIGENT)

El responsable de la coordinació i la gestió de la COVID-19 al centre és la directora, amb el suport de la coordinadora de riscos laborals i la coordinadora del CAP d'Esparreguera assignada.

En un entorn de convivència com és un centre escolar, la **detecció precoç de casos i el seu aïllament**, així com dels seus contactes més estrets, serà una de les mesures més rellevants per a mantenir entorns de seguretat i preservar al màxim l'assoliment dels objectius educatius i pedagògics.

Quan **la simptomatologia s'inicia fora de l'horari escolar o en dies no lectius**, la família o la persona amb símptomes ha de **contactar amb el CAP** per a valorar la situació i fer les actuacions necessàries.

Quan un professional docent o no docent del centre educatiu rep un resultat positiu, cal que ho comuniqui a la directora de l'escola de forma immediata.

La comunicació entre els Serveis Territorials d'Educació i salut pública garantirà la coordinació, en última instància, entre el centre educatiu i els serveis territorials de vigilància epidemiològica encarregats de l'estratègia de control de brot que pot incloure, en determinats casos, el tancament total o parcial del centre educatiu. **En qualsevol cas, l'escalada de decisions en relació amb el tancament de l'activitat presencial del centre educatiu serà el resultat de la valoració, sobre el terreny, per part de l'autoritat sanitària.**

De manera orientativa, els elements de decisió per a establir quarantenes i/o, si escau, tancaments parcials o total del centre serien:

- **Cas positiu en un o més membres d'un grup de convivència estable.** Tot el grup de convivència estable té consideració de contacte estret. Per tant s'ha de recomanar la quarantena de tot el grup de convivència, durant 10 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. Per tant, la interrupció de l'activitat lectiva presencial per a aquest grup i es farà a partir del moment de la comunicació del cas positiu. Es farà un test PCR a tots els membres del grup de convivència estable que siguin contacte estret d'un cas diagnosticat. Un resultat negatiu d'aquest test als contactes no eximeix de la necessitat de mantenir la quarantena durant els 10 dies que dura el període màxim d'incubació.
- **Cas positiu en dos membres no convivents que pertanyen a dos grups de convivència diferents d'un mateix espai (un edifici, un torn, etc.).** Tot el grup de convivència estable pot tenir consideració de contacte estret. Per tant, i depenent de la valoració de vigilància epidemiològica, es podria recomanar la quarantena dels grups de convivència d'aquell espai durant 10 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. Per tant, es produirà la interrupció de l'activitat lectiva presencial en l'espai afectat, també durant 10 dies. Es farà un test PCR a tots els membres del grup de convivència estable que siguin contacte estret d'un cas diagnosticat. Un resultat negatiu d'aquest test als contactes no eximeix de la necessitat de mantenir la quarantena durant els 10 dies que dura el període màxim d'incubació.
- **Cas positiu en dos o més membres no convivents que pertanyen a grups de convivència en diferents espais.** Tot el grup de convivència estable té consideració de contacte estret. Per tant, s'ha de plantejar la quarantena dels grups de convivència afectats, durant 10 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. A més, es podria plantejar la interrupció de l'activitat presencial del centre educatiu, també durant 10 dies. Es farà un test PCR a tots els membres del grup de convivència estable que siguin contacte estret d'un cas diagnosticat. Un resultat negatiu d'aquest test als contactes no eximeix de la necessitat de mantenir la quarantena durant els 10 dies que dura el període màxim d'incubació.
- **En cas de germans i/o familiars d'un cas,** caldrà actuar de la següent manera:
 - **Germà d'un infant amb simptomatologia i pendent de PCR:** el germà convivent d'un cas sospitos (aquell que presenta simptomatologia compatible amb la

COVID-19, s'ha realitzat una PCR i està a l'espera de resultats) si pertany a l'àmbit escolar, ha de quedar-se a casa fins a conèixer-ne el resultat. Si el resultat és negatiu, pot reincorporar-se al centre educatiu. En el cas de PCR positiva, els germans i familiars que són contactes estrets han de fer quarantena durant 10 dies i, en el marc de la cerca activa de casos, es realitzarà una PCR a aquests germans i altres familiars convivents. Un resultat negatiu d'aquest test als contactes no eximeix de la necessitat de mantenir la quarantena en els convivents durant els 10 dies que dura el període màxim d'incubació. En qualsevol cas, no està indicat l'aïllament preventiu de les persones que integren el grup de convivència estable dels germans o familiars del cas en el moment de fer-los la PCR en el marc de la cerca activa de contactes. En el cas que es confirmés la positivitat en aquests tests, s'establiran les mesures oportunes en els grups de convivència dels germans o familiars convivents.

- **Germà d'un infant sense simptomatologia pendent de PCR:** el germà convivent d'un infant que no presenta simptomatologia, però està pendent de la realització d'una prova PRC i de resultats per qüestions de confinament, sí pot assistir al centre.
- **Docent amb activitat al centre:** un mestre o mestra treballador/a del centre no pot assistir al centre en cas que el seu fill/a presenti símptomes i estigui pendent de PRC. Podrà tornar-se a incorporar en saber el resultat i sempre que aquest sigui negatiu. Durant els dies que estigui a casa, a l'espera de resultats, continuarà amb la seva activitat docent i assistirà a les reunions programades de forma virtual. En cas que aquestes siguin de caràcter presencial per ser de màxim 6 persones, un company o companya prepararà un ordinador perquè la persona pugui ser present de forma virtual durant la reunió.
- **Contacte de contacte:** els nens i les nenes i/o les persones que hagin estat en contacte amb un infant en contacte amb un cas positiu, al no haver tingut contacte directe, no han de realitzar-se la prova PRC ni deixar la seva activitat laboral ni educativa.

Davant d'un cas positiu, es comunicarà als membres de la comunitat educativa per correu electrònic.

L'equip d'atenció primària de referència del centre estarà a disposició de l'equip directiu per a mesures de consell sanitari sobre la COVID-19, havent designat un responsable d'aquesta interlocució.

Cal trucar a l'escola per informar quan un infant estigui pendent d'un prova de PCR, tot comunicant els resultats posteriorment per telèfon. En cas que el CAP proporcioni el resultat d'aquesta en paper, l'alumne/a el pot portar a l'escola el dia de la seva incorporació. **Davant de qualsevol dubte, cal trucar a l'escola dins de l'horari lectiu.**

3.4.1. GESTIÓ D'UN CAS AMB SIMPTOMATOLOGIA AL CENTRE

Davant d'un infant que comença a desenvolupar símptomes compatibles amb la COVID-19 al centre educatiu:

- S'ha d'avisar al grup de WhatsApp, tot indicant només el curs on es troba l'infant amb febre i/o altres símptomes molt persistents.
- Un membre de l'equip directiu el portarà al pati, seguint les mesures de seguretat.
- Sempre que no hi hagi contraindicació per l'ús de la mascareta, se li ha de col·locar una mascareta quirúrgica a l'infant amb simptomatologia, en cas de no portar-la posada perquè no fos obligatòria dins del grup estable.
- Si l'infant amb símptomes no es pot posar una mascareta quirúrgica (infants molt petits, persones amb problemes respiratoris o que tinguin alteracions de conducta que facin inviable la seva utilització), l'acompanyant s'haurà de posar una mascareta FFP2 sense vàlvula, a més d'una pantalla facial i una bata d'un sol ús. El centre disposarà d'un estoc d'aquest material per a les situacions en què es requereixi un equip de protecció individual (EPI) per a l'atenció d'un cas sospitós.
- Si la persona presenta símptomes de gravetat (dificultat per respirar, afectació de l'estat general per vòmits o diarrea molt freqüents, dolor abdominal intens, confusió, tendència a adormir-se) caldrà trucar al 061.
- S'establirà contacte immediat amb la família, per tal que vingui a buscar el/la nen/a.
- La família haurà de contactar amb el seu CAP de referència per a valorar la situació i fer les actuacions necessàries. Si es decideix realitzar una PCR per a SARS-CoV-2, l'infant i la família amb qui conviu hauran d'estar en aïllament al domicili fins a conèixer-ne el resultat. Es recomana que sigui el CAP de referència de la persona, del sistema públic de

salut, per tal de facilitar la traçabilitat del contagi i el seguiment epidemiològic. La cita s'ha de concertar abans de 24 hores.

- En cas que finalment es confirmi el cas, Salut Pública serà l'encarregada de la identificació, aïllament i seguiment dels contactes estrets.
- S'introduiran les dades a l'aplicatiu Traçacovid, en cas de confinament de grups o casos positius.

3.4.2. PROTOCOL D'ACTUACIÓ EN CAS DE CONFIRMACIÓ D'UN CAS POSITIU EN HORARI LECTIU

En ser informada l'escola d'un cas positiu de COVID-19 per part d'un/a alumne/a, el centre educatiu actuarà de la següent manera:

- Trucar a la coordinadora COVID-19 del CAP d'Esparreguera, per tal d'informar del cas positiu i seguir les seves instruccions sobre l'actuació a realitzar.
- Informar al tutor/a del grup, coordinadora de menjador i servei d'acollida sobre el cas positiu.
- Aïllar el grup on pertany l'infant positiu a l'aula o al pati.
- Comunicar a les famílies el cas positiu, per tal que vinguin a recollir al seu fill/a a l'escola amb la major brevetat possible.
- Informar a les famílies del període de quarantena, comptant 10 dies des de l'últim dia que va assistir l'infant positiu al centre.
- Ventilar i desinfectar l'aula.
- Mentre els infants estiguin en període de quarantena o pendants del resultat de la PCR, no podran participar en altres activitats fora del centre, havent de romandre a casa.
- Per tal de saber els resultats de la PCR, el CAP es posarà en contacte amb les famílies, encara que recomana el registre dels infants a la Meva Salut a través de l'enllaç <https://lamevasalut.gencat.cat/es>
- Informar a les famílies de la reincorporació de l'alumnat confinat al centre per mitjà del correu electrònic, un cop el CAP hagi comunicat al centre els resultats de les proves PRC, els quals han de ser tots negatius.
- En cas que alguna família no hagi autoritzat la realització de la prova PCR al centre, haurà de portar al nen/a al CAP de referència per a fer-li dita prova i comunicar els resultats a

l'escola. El CAP també estarà al corrent d'aquesta informació, ja que disposarà de totes les autoritzacions, així com d'un llistat dels infants de cada grup estable.

Totes aquelles famílies que ho necessitin, podran demanar un certificat a l'escola conforme el seu fill/a ha de realitzar un període d'aïllament domiciliari, per tal de poder lliurar-ho al seu lloc de treball. Aquest no serà expedit de forma immediata, sinó que serà el centre qui ho donarà en mà o enviarà per correu electrònic entre les 24 i 48 hores posteriors a la seva sol·licitud.

Durant el dies de quarantena, el/la tutor/a enviarà al correu electrònic de les famílies un document amb propostes i/o activitats educatives per a realitzar a casa, sent aquest/a mateix/a qui concretarà la forma de lliurament d'aquestes si s'escau. Tanmateix, el tutor/a pot lliurar altre tipus d'activitats als infants abans de marxar a casa a fer el període de quarantena, les quals puguin realitzar els nens i les nenes de forma autònoma i sense necessitat de fer servir aparells tecnològics.

4. PRIORITATS EDUCATIVES

Tenint en compte les orientacions del Departament d'Educació, l'escola intentarà vetllar per:

- **L'acompanyament emocional de l'alumnat**, tot posant atenció a les activitats orientades al retrobament, l'intercanvi de situacions viscudes, etc.
- **L'acció tutorial i orientació en col·laboració amb les famílies**, amb la incorporació d'estratègies per a abordar les necessitats educatives específiques de suport educatiu.
- **L'impuls a l'aprenentatge autònom i creatiu per part dels i de les alumnes**, amb propostes que aprofundeixin en la competència d'aprendre a aprendre, per tal de capacitar l'alumne/a a autoregular-se, incidint tant en els processos cognitius com en els factors socioemocionals de l'aprenentatge.
- **L'impuls a la cultura digital**, garantint la incorporació d'estratègies per a fomentar la competència digital dels docents i dels i de les alumnes.
- **La col·laboració i compromís a tots els nivells**: entre els/les docents, amb les famílies i altres agents. Valors que suposen una riquesa que cal mantenir i desenvolupar.
- **L'oportunitat per avançar en la transformació educativa al servei de l'èxit del nostre alumnat**. De repensar què fem i com ho fem, de dissenyar unes estratègies educatives que donin resposta a les necessitats del moment, per aconseguir una educació més competencial.

5. ORGANITZACIÓ DEL CENTRE

El curs s'inicia, de manera presencial, el dia 13 de setembre.

S'han buscat fórmules organitzatives que garanteixin el màxim possible que tots els infants d'educació infantil i primària puguin seguir el curs de manera presencial, sempre que la situació sanitària no obligui a un confinament parcial o total de l'alumnat i del professorat del centre o bé de la població.

En el cas de la incorporació d'un nou infant al centre, se l'assignarà a un grup estable existent.

5.1. ORGANITZACIÓ DELS GRUPS ESTABLES D'ALUMNES, PROFESSIONALS I ESPAIS

Els grups i els espais del centre s'han organitzat tenint en compte els recursos humans i materials dels quals disposa l'escola.

5.1.1. CRITERIS PER A LA CONFIGURACIÓ DELS GRUPS

A partir del nombre d'alumnes, del nombre de docents i personal de suport educatiu del centre i els espais disponibles, s'han organitzat els **grups estables d'alumnes amb una tutora i un espai referent**.

Quan parlem de grup estable fem referència a un conjunt d'alumnes i a la seva tutora. Poden formar part d'aquest grup estable altres docents o personal de suport educatiu i de l'educació inclusiva si la major part de la seva jornada laboral transcorre en aquest grup.

5.1.2. CRITERIS PER LA CONFIGURACIÓ DE GRUPS ESTABLES

Per configurar els grups estables, s'han tingut en compte els següents criteris:

- El nombre d'alumnat del grup natural existent de cada nivell educatiu.
- Que la seva composició es pugui mantenir al llarg de tot el curs. Els/les alumnes del grup estable seran sempre els mateixos durant el curs 2021-22.
- De naturalesa heterogènia, que contemplin la diversitat entre l'alumnat, no agrupats per nivells d'aprenentatge.
- Que afavoreixin una atenció inclusiva a tot l'alumnat, incorporant els suports a l'alumnat amb necessitats educatives específiques al grup al qual pertany.

- Mantenir junt l'alumnat en el màxim d'horari i d'activitats al llarg de la jornada lectiva, tant a l'aula com al pati.
- Altres possibles criteris.

5.1.3. ORGANITZACIÓ DELS ESPAIS

Es podran utilitzar com a espais docents per a un grup d'alumnes, les aules de grup i també les aules o espais específics: aula de psicomotricitat, aula de música, aula d'informàtica, biblioteca, gimnàs, etc. Així doncs, l'ús dels espais per a un grup poden ser diferents, tot i que cada grup tindrà dos espais únics de referència.

5.1.4. PROPOSTA ORGANITZATIVA DE GRUPS I ESPAIS DEL CENTRE

Per nivells, s'enumeren els grups estables que es mantindran durant el curs 2021-2022:

CURS	NOMBRE D'ALUMNES	DOCENTS		PAE	
		ESTABLE	TEMPORAL	ESTABLE	TEMPORAL
Petits 1	17	Anna F.	Especialistes i reforç		
Petits 2	16	Anna V.			
Petits 3	18	Noelia			
Petits 4	17	Cris			
1r	19	Mar			
2n	16	Montse		Lucía	
3r A	16	Ana V.		Lucía	
3r B	13	Ana M.			
4t	13	Gemma		Francesc	
5è	12	Cristina		Francesc i Lucía	
6è A	12	Sonia		Francesc	
6è B	19	Ricard			

El SEP no lectiu i la religió estan subjectes a la barreja de grups de diferents grups estables, seguint les mesures de seguretat establertes.

5.1.5. ESPAIS DE REUNIÓ I TREBALL PER AL PERSONAL

En els espais de reunió i treball per al personal s'han d'establir les mesures necessàries per garantir el distanciament físic de seguretat d'1,5 metres, i és obligatori l'ús de la mascareta. S'ha de prestar especial atenció a la ventilació correcta de l'espai. Quan no sigui possible mantenir les mesures necessàries, les reunions han de ser telemàtiques. Els claustres es poden fer en espais exteriors vetllant per mantenir la distància. Pel que fa a la formació del professorat en el centre es pot fer de manera presencial sempre que es mantinguin les mesures sanitàries establertes per

Salut en cada moment, amb ventilació i ús de la mascareta; en cas de fer-ho en espais exteriors es pot fer formació amb tot el claustre mantenint les distàncies. Es podrà fer servir la sala de mestres per esmorzar i dinar.

5.1.6. ESPAI DE GIMNÀS I PATI

Sempre que sigui possible, l'educació física es farà a l'aire lliure —a l'espai del pati—, evitant la franja horària de major exposició solar durant els mesos de calor. **Si l'activitat té lloc a l'exterior i/o es mantenen els grups estables no serà necessari l'ús de mascareta.** L'espai del gimnàs pot ser utilitzat per a altres activitats lectives.

La sortida al pati serà de forma esglaonada, mantenint els mateixos torns i espais que el curs passat, a excepció del patit interior. El primer torn serà de 10.30 a 11 h i sortiran els grups de la comunitat de mitjans, mentre que el segon serà d'11 a 11.30 h i sortiran els grups de la comunitat de petits i grans. Sempre que es mantinguin els grups estables, no caldrà fer ús de la mascareta durant l'esbarjo. Els infants han de portar la mascareta posada fins al pati i, per tant, se l'han de treure un cop a l'exterior i desar-la adequadament.

5.1.7. GESTIÓ D'ENTRADES I SORTIDES

La gestió de les entrades i les sortides serà la mateixa que el curs passat, per tal d'evitar aglomeracions.

L'accés i la sortida del centre es realitza per quatre portes, les quals s'encarreguen d'obrir els membres de l'equip directiu, la conserge i la TEI. Els grups d'educació infantil entraran per la porta del carrer Occitània i van sols directament a les seves aules de referència, a excepció dels nous infants que poden ser acompanyats per un adult —prenent les mesures de seguretat establertes— durant els primers dies escolars. Els grups de 1r, 2n i 3r entraran per la porta del Passatge de la Font i faran la fila al lloc assignat (1r al vestíbul, 2n al porxo i 3r a la pista). Els grups de 4t, 5è i 6è entraran per la porta de l'Avinguda Centenari Amadeu Vives i faran la fila a l'espai del ping-pong.

Durant les entrades, les famílies han de romandre espaiades i sense aglomerar-se fora del centre. Les portes estan obertes fins a les 9.05 i 15.05 h aproximadament, havent d'esperar els infants que arribin tard fins a les 9.15 i 15.15 h per accedir al centre per la porta del Passeig de les Escoles, on hi és la conserge per garantir les mesures d'higiene i seguretat. La sortida a l'educació infantil es fa a les 16.20 h per la porta de l'aula, per tal que les famílies puguin recollir primer als

infants més petits i anar a buscar als més grans. Només les famílies amb infants a 1r i 2n poden accedir al pati de primària per la porta de l'hort, un cop recollit al seu fill/a d'educació infantil. La resta de famílies, han d'anar per fora del recinte escolar a la porta de sortida del seu fill/a. Només pot accedir una persona adulta i no es pot romandre al pati d'educació infantil. Només les famílies de 1r i 2n poden esperar als infants a l'espai del pati de primària, mentre que la resta ha de romandre fora del recinte per a recollir llurs fills/es. En cas de pluja, totes les famílies poden accedir al pati del centre a l'hora de les sortides, en cas de ser necessari.

En entrar al centre, els/les alumnes s'han de rentar les mans amb gel hidroalcohòlic que portarà el/la docent abans d'entrar a l'interior, mantenint la distància sanitària a la fila i portant la mascareta posada.

Els pares i mares només accediran a l'interior del recinte escolar en el cas que ho indiqui el personal del centre, seguint totes les mesures de protecció establertes, utilitzant mascareta i sempre mantenint la distància de seguretat. En qualsevol cas, els infants només poden ser acompanyats per un sol adult de la família i han de complir rigorosament les mesures de distanciament físic de seguretat i ús de mascareta, limitant tant com sigui possible la seva estada als accessos al centre educatiu.

5.1.8. CIRCULACIÓ DINS DEL CENTRE

Per circular pels passadissos i anar al lavabo serà obligatori portar la mascareta, vetllant per la distància de seguretat. No es podrà fer ús del passadís perquè els infants realitzin activitats de forma autònoma sense la presència de l'adult. Només serà possible quan es pugui garantir la presència del mestre/a en tot moment, per tal que aquest pugui vetllar per les mesures de seguretat establertes al centre.

5.1.9. ÚS DE L'ASCENSOR

Es reservarà l'ascensor per a les persones que presenten dificultats per a la mobilitat i per al personal de neteja.

5.1.10. HORARIS

CURS-NIVELL-GRUP	TIPUS D'ACCÉS	HORA D'ENTRADA I DE SORTIDA
Petits	Porta situada al carrer Occitània	Entrades 9 i 15 h. Sortides 12.20 i 16.20 h.

Mitjans	Porta situada al Passatge de la Font	Entrades 9 i 15 h. Sortides 12.30 i 16.30 h.
Grans	Porta situada a l'Avinguda Centenari Amadeu Vives	Entrades 9 i 15 h. Sortides 12.30 i 16.30 h.
Infants que arriben amb retard	Porta situada al Passeig de les Escoles	Entrada més tard de les 9.05 i de les 15.05.

5.2. ORGANITZACIÓ DE L'ADAPTACIÓ DE P3

L'adaptació dels infants de 3 anys es realitzarà els dies 13, 14 i 15 de setembre, fent dos grups, per evitar aglomeracions dins de l'aula. Cada grup, format per dos o tres infants, romandrà 1 hora i 30 minuts en la franja horària d'entre 9.15 a 10.45 h i d'11 a 12.30 h. L'infant podrà ser acompanyat per un adult qui podrà romandre al centre el temps necessari, seguint les mesures de seguretat següents:

Per tal de garantir les mesures de seguretat, caldrà seguir les següents recomanacions:

Requisits d'accés	La persona acompanyant no pot participar en el període d'acollida si presenta símptomes compatibles amb la covid-19 o els ha presentat en els darrers 10 dies. Tampoc no hi pot participar si ha tingut contacte estret amb una persona amb la covid-19 confirmada o amb simptomatologia compatible en els darrers 10 dies. Es recomana que aquestes persones estiguin vacunades amb la pauta completa.
Nombre d'acompanyants	Cada infant només pot ser acompanyat per una sola persona (que pot canviar durant el període d'adaptació). Els germans o germanes que es trobin simultàniament en el període d'acollida poden ser acompanyats per una o dues persones. En aquest cas, sí que hi pot haver contacte amb la resta de membres de la unitat familiar.
Contacte i distància	La persona acompanyant només pot tenir contacte amb el seu infant i ha de mantenir la distància de seguretat (1,5 metres) amb la resta de persones de l'aula (inclosos infants, persones acompanyants i persones educadores).
Rentat de mans	Rentat de mans La persona acompanyant s'ha de rentar les mans amb aigua i sabó o gel hidroalcohòlic abans d'accedir al centre educatiu i també abans d'entrar a l'aula. També es recomana el rentat de mans a la sortida del centre educatiu.
Mascareta	La persona acompanyant ha d'accedir al centre educatiu amb una mascareta higiènica o quirúrgica col·locada correctament.
Ventilació	És important que durant aquests períodes els espais estiguin ben ventilats seguint les instruccions.
Persones de risc	Aquelles persones acompanyants que pateixin una malaltia de risc davant de la covid-19 (diabetis, malaltia cardiovascular —inclosa la hipertensió—, malaltia hepàtica crònica, malaltia pulmonar crònica, malaltia renal crònica, immunodeficiència, càncer en fase activa, obesitat mòrbida), així com dones embarassades, han d'avaluar la conveniència de participar en el període d'acollida amb el seu equip mèdic de referència, depenent del seu estat vacunal.

Atès que el curs passat l'alumnat de 4 anys no va poder fer adaptació i que s'han modificat els grups estables de convivència per noves incorporacions, es permet fer adaptació al nou alumnat seguint les mesures sanitàries esmentades anteriorment.

5.3. ORGANITZACIÓ DELS SERVEIS

A continuació es concreta el funcionament dels diferents serveis escolars que ofereix l'escola.

5.3.1. SERVEI DE MENJADOR

El servei de menjador escolar, que inclou l'àpat i les activitats posteriors fins a la represa de l'activitat lectiva, s'organitza en els espais habilitats a tal efecte.

El menjar es fa a l'espai habitual del menjador escolar. En aquest espai coincidiran, en el primer torn, els grups estables de 1r fins a 3r i, en el segon, de 4t a 6è. L'alumnat és distribuït de manera que mantenen les mesures de seguretat establertes, tot seient junts els infants del mateix grup estable. Entre torn i torn, el personal del menjador s'encarrega de fer la ventilació de l'espai després de cada àpat.

Cada monitora i monitor té assignat entre un i dos grup estables, els quals va a buscar a les respectives aules a les 12.30 h. Mentre el tutor/a acompanya als infants que marxen a casa, el/la monitor/a romandrà amb l'alumnat dels seus grups estables, acompanyant-los en la neteja de mans i anada al lavabo. En aquest moment, tant els infants com els adults hauran de dur posada la mascareta, posar-se gel hidroalcohòlic abans de sortir de l'aula i evitar les aglomeracions, fent servir el lavabo del seu nivell. Per aconseguir-ho, s'anirà de forma esglaonada. Els grups de 1r i 2n faran aquest procediment, amb la seva tutora, abans de les 12.30 h. Seguidament, hi aniran els infants de 3r. De 4t a 6è, l'alumnat va al lavabo abans de sortir al pati, abans d'iniciar el seu torn de dinar i després de l'àpat. A l'hora d'anar al menjador, es baixa per l'escala de cicle superior i es puja per la de cicle inicial de forma esglaonada.

Els infants d'un mateix grup estable podran parar i desparar taula, així com posar aigua. En acabar de dinar, els infants tornen a rentar-se les mans i a anar al lavabo abans de sortir a la seva zona de pati. Abans de sortir al pati i, en dies de calor, els infants agafen la seva cantimplora d'aigua i la deixen a un espai adjudicat del pati, ja que no es pot fer servir la font. En cas de pluja, cada grup estable resta a la seva aula fent jocs o altres tasques.

A l'educació infantil, es fa un únic torn de dinar al menjador petit i amb distància entre grups. En acabar, dos grups estables es queden a l'espai de menjador fent activitats i els altres dos

surten al pati, la qual cosa és rotativa cada dia. Abans, però, es renten les mans prèviament al menjador. Els infants de dos i tres anys descansaran i/o dormiran durant tot el curs a la sala de psicomotricitat, mantenint la distància de seguretat entre grups estables i guardant els llençols cada dia a la bossa de roba.

Per tal de minimitzar riscos i com a mesura preventiva, aquest curs escolar ni els infants d'educació infantil ni els de primària tampoc es rentaran les dents al migdia.

Els espais de dinar també són netejats ventilats en acabar cada àpat, per tal de deixar-ho tot net abans de tornar a fer-ho servir.

El professorat i el personal d'administració i serveis del centre pot fer ús del servei de menjador escolar, fent servir la sala de mestres i/o la sala de reunions, per tal de mantenir la distància de seguretat entre els adults. El professorat i el personal d'administració i serveis utilitzen obligatòriament la mascareta en el menjador, excepte quan estan asseguts a la taula fent l'àpat.

Tant els infants d'educació primària com els adults porten posada la mascareta dins de les instal·lacions del centre, excepte en el moment de l'àpat.

En cas de tancament del centre per confinament total o parcial, la cuina podrà romandre oberta per a fer els menús per l'alumnat. Per tal de venir a recollir el menjar, caldrà portar l'autorització corresponent (Annex 3).

Els tiquets de menjador es venen al mateix lloc que els cursos anteriors, seguint totes les mesures de seguretat esmentades anteriorment.

En cas d'un infant confinat, la família podrà demanar servei de pícnic, mantenint el mateix funcionament que el curs passat.

5.3.2. ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES

- **Acollida matinal**

El període d'acollida es farà a l'exterior, sempre que sigui possible. Quan es faci a l'interior, s'haurà de ventilar l'espai i mantenir la distància interpersonal d'1,5 metres. Abans d'entrar al centre, els infants s'han de rentar les mans amb gel hidroalcohòlic i un cop dins ha de mantenir la distància de seguretat d'1,5 metres amb la resta de persones que estiguin a l'espai d'acollida i portar posada la mascareta. Quan finalitzi el període d'acollida, cal acompanyar els infants a la seva aula de referència, i tant els responsables com els infants a partir de primer de primària han de portar les

mascaretes posades. Durant aquests espais d'acollida, cal garantir les mesures sanitàries de ventilació, distància i mascareta, sempre que el nombre d'alumnat participant no permeti agrupar-se en grup estable de convivència, assimilant el grup al de l'horari lectiu. Les acollides matinals i tarda es poden iniciar el mateix dia que comença el curs escolar.

- **Sortides, colònies, piscina i festes**

Aquest curs escolar estan previstes sortides i colònies amb transport, així com l'activitat de piscina amb els infants de 3 i 4 anys.

- **Extraescolars**

Es duran a terme les activitats extraescolars previstes en la programació general anual, d'acord amb el pla sectorial vigent.

5.3.3. PARTICIPACIÓ DE LES FAMÍLIES AL CENTRE

- **Reunions d'inici de curs**

Les reunions d'inici de curs s'intentaran fer de manera presencial a un espai cedit per l'Ajuntament, per tal de complir l'aforament que estableix la normativa. En cas de no ser possible, es faran en format virtual per la plataforma *Meet*.

- **Entrevistes**

Les entrevistes es podran fer tant presencials com virtuals, en funció del que acordin la tutora i la família.

- **Altres activitats**

- Festes escolars: s'intentaran celebrar les festes estipulades amb la presència de les famílies a l'espai exterior de l'escola o en altres espais autoritzats que compleixin la normativa vigent. Caldrà complir amb les mesures sanitàries establertes en tot moment i no es podrà ni menjar ni beure.
- Tallers amb infants: es podrà demanar la participació de les famílies en activitats puntuals, podent accedir a l'aula entre quatre i cinc famílies, segons el que determini la tutora i sempre respectant les mesures de seguretat establertes.

6. ANNEXOS

Annex 1: Declaració responsable per a persones externes al centre



Declaració responsable per a persones externes al centre

Dades del centre

Centre educatiu	NIF
Escola La Salut	Q5855408J
Passeig de les Escoles 5-7, Collbató	

Dades personals

Nom i cognoms	DN/NIE/Passaport
Funció/ càrrec a desenvolupar	Curs escolar

Declaro, responsablement:

- Que durant els darrers 14 dies i en aquest moment:
 - No presento cap simptomatologia compatible amb la COVID-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea) o qualsevol altre quadre infecciós.
 - No he estat positiu de COVID-19 ni he conviscut amb persones que siguin o hagin estat positives.
 - No he estat en contacte estret amb cap persona que hagi donat positiu de COVID-19 ni que hagi tingut simptomatologia compatible amb aquesta malaltia.
- Que no pateixo cap de les malalties següents:
 - Malalties respiratòries greus que necessiten medicació o dispositius de suport ventilatori.
 - Malalties cardíaques greus.
 - Malalties que afecten al sistema immunitari (per exemple, aquelles persones que necessiten tractaments immunosupressors).
 - Diabetis mal controlada.
 - Malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus.
- Que no tinc cap contraindicació per a acudir al centre amb mascareta.
- Que en el cas de tenir febre o presentir algun símptoma compatible amb la COVID-19 no assistiré al centre i informaré de la meua absència.
- Que conec l'obligació d'informar al centre educatiu de l'aparició de qualsevol cas de COVID-19 en el meu entorn familiar i d'informar si em fan una prova PRC.

I, perquè així consti, als efectes de la meua incorporació _____, al centre educatiu _____, signo la present declaració.

Lloc i data

Signatura

Annex 2: Llista de comprovació de símptomes per a les famílies

Si el vostre fill, filla o infant o adolescent tutelat no es troba bé, marqueu amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Febre o febrícula | <input type="checkbox"/> Mal de panxa |
| <input type="checkbox"/> Tos | <input type="checkbox"/> Vòmits |
| <input type="checkbox"/> Dificultat per respirar | <input type="checkbox"/> Diarrea |
| <input type="checkbox"/> Congestió nasal | <input type="checkbox"/> Malestar |
| <input type="checkbox"/> Mal de coll | <input type="checkbox"/> Dolor muscular |

Si a casa hi ha alguna persona adulta² que no es troba bé, marqueu amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:

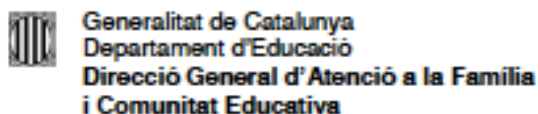
- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Febre o febrícula | <input type="checkbox"/> Calfreds |
| <input type="checkbox"/> Tos | <input type="checkbox"/> Vòmits |
| <input type="checkbox"/> Dificultat per respirar | <input type="checkbox"/> Diarrea |
| <input type="checkbox"/> Falta d'olfacte de gust | <input type="checkbox"/> Malestar |
| <input type="checkbox"/> Mal de coll | <input type="checkbox"/> Dolor muscular |

*Si heu marcat una o diverses caselles **cal que eviteu portar l'infant** a l'activitat i que us poseu en contacte amb els responsables de l'activitat per comunicar-ho.

En horari d'atenció del vostre centre d'atenció primària, poseu-vos en contacte telefònic amb el vostre **equip de pediatria** o de **capçalera**. En cas contrari, truqueu al **061**.

El mal de coll i el refredat nasal (amb o sense mocs) són molt habituals en infants i només s'haurien de considerar símptomes potencials de COVID-19 quan també hi ha febre o altres manifestacions de la llista.

Annex 3: Autorització recollida de menú



Annex 2: model d'autorització per a la recollida de menús per emportar

_____ <indicar nom i cognoms de qui signa>, amb
DNI/NIE _____ <indicar el número del document>, com a pare/mare/tutor/a de
l'alumne/a _____ <indicar nom i cognoms de
l'alumne/a >, que cursa _____ <indicar el nivell que cursa l'alumne/a: P3, 1r de primària...>
al centre _____ <indicar el nom del centre docent>.

DECLARO:

- Que el meu fill/a és usuari del menjador escolar aquest curs 2020/21 i no pot assistir al centre per trobar-se en situació d'aïllament o quarantena per la COVID-19.
- Que el meu fill/a _____ <indicar SI o No> té un ajut individual de menjador concedit aquest curs.
- Que per raons de salut, laborals o per l'aïllament o la quarantena per la COVID-19, no podem desplaçar-nos fins al centre per recollir els menús per emportar corresponents als dies de l'aïllament o la quarantena.

Per aquest motiu, **AUTORITZO:**

Al senyor/senyora _____ <indicar nom i
cognoms de la persona autoritzada> amb DNI/NIE _____ <indicar el número del
document> a recollir, en nom meu, els menús per emportar que corresponguin al meu fill/a.

_____ <indicar localitat>, a _____ <indicar data>

Signatura